



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Ufficio V Ambito Territoriale di Imperia
Piazza Roma 2 - 18100 Imperia -
usp.im@istruzione.it - usvim@postacert.istruzione.it

Imperia, data segnatura

Ai DSGA assunti
da DDG 20.12.2018 n. 2015

Oggetto: Ordinanza ministeriale sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2021/22. **Indicazioni per i DSGA neo assunti (DDG 2015 DEL 20.12.2018)**

Si rende noto che, in attuazione di quanto prescritto dall'art. 22 comma 8 dell'Ordinanza ministeriale sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2021/22, che fornisce indicazioni al fine di consentire il completamento delle operazioni di immissione in ruolo dei DSGA a seguito delle procedure di cui al DDG 20 dicembre 2018 n. 2015, questo Ambito territoriale provvederà ad acquisire la volontà di conferma della sede assegnata da parte di ciascun DSGA neo-assunto.

Si ritiene utile ricordare che la suddetta O.M. al citato art. 22, c. 8, intervenendo sulla mobilità del personale appartenente al profilo professionale di Direttore dei servizi generali ed amministrativi, prevede che, nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla mobilità gli interessati confermino quale sede di titolarità la sede sulla quale sono stati assegnati all'atto dell'immissione in ruolo. In subordine, il personale appartenente al citato profilo professionale, qualora non intenda confermare la sede di attuale servizio, potrà scegliere un'altra sede, nella provincia di prima assegnazione, tra:

- 1) le sedi vacanti dell'a.s. 2020/2021, rimaste vacanti al termine delle operazioni di nomina in ruolo effettuate a dicembre 2020;
- 2) le sedi assegnate nel corso delle medesime operazioni di nomina in ruolo di dicembre 2020, ma NON confermate dagli attuali titolari.

La scelta della sede per coloro che non avranno confermato la sede di attuale servizio avverrà per ordine di graduatoria di merito.

Visto quanto sopra, questo Ambito procederà come segue:

1. Acquisizione delle volontà dei D.S.G.A. neoassunti in merito alla conferma dell'attuale sede di titolarità;
2. Predisposizione degli atti di conferma della sede per coloro che hanno espresso la volontà di permanere nell'attuale sede di servizio. Tali atti saranno successivamente trasmessi alle scuole interessate per i relativi adempimenti;

3. Pubblicazione delle sedi vacanti per coloro che hanno dichiarato la volontà di **NON** voler permanere nella prima sede di servizio. Per sedi vacanti si intendono le sedi vacanti nell'a.s. 2020/2021 che non sono state assegnate al momento delle operazioni di immissioni in ruolo avvenute a dicembre 2020 integrate con le sedi che a seguito della presente procedura siano liberate dagli attuali DSGA neoassunti che non avranno confermato l'attuale sede di servizio;
4. Convocazione telematica su base provinciale dei DSGA interessati al cambio sede al fine di individuare la nuova sede di servizio. Si sottolinea che la sede che sarà confermata in questa occasione sarà considerata definitiva per i successivi 4 anni scolastici (aa.ss. 2021/2025).

Tutti i DSGA neoassunti saranno pertanto tenuti, in una prima fase, ad esprimere la propria volontà di permanere o meno sull'attuale sedi di servizio; in seguito, coloro che avranno scelto di NON confermare l'attuale sede di servizio saranno invitati ad esprimere le proprie preferenze di sede attraverso un modulo da inviare via email. Si ricorda che tale operazione si svolgerà nel rispetto dell'ordine di graduatoria del concorso.

Al fine di avviare la suddetta procedura **ogni DSGA neoassunto** è pertanto invitato a compilare, entro e non oltre le ore 16:00 del giorno **9 aprile 2021**, il file excel allegato alla presente nota e ad inviarlo, debitamente sottoscritto, agli indirizzi: PEC uspim@postacert.istruzione.it oppure PEO usp.im@istruzione.it **indicando come oggetto: "Conferma sede DSGA neoassunti"**.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente dell'A.T. di Imperia
Luca Maria Lenti