



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio VI – Ambito Territoriale di Imperia*  
Ufficio ATA

Viale Matteotti, 145 – 18100 Imperia - tel. 0183/ 273362-3

PEC: [uspim@postacert.istruzione.it](mailto:uspim@postacert.istruzione.it) e-mail: [usp.im@istruzione.it](mailto:usp.im@istruzione.it) web: [www.csaimperia.it](http://www.csaimperia.it)

Prot. n. 2023-3/c2/c

IMPERIA, 20.11.2013

Ai Dirigenti Scolastici - LORO SEDI  
Alle OO.SS della Scuola - LORO SEDI  
All'Ufficio per la comunicazione per la pubblicazione  
sul Sito – SEDE

Oggetto: **Personale A.T.A. Pubblicazione calendario per il reclutamento di personale a tempo determinato di 1^ fascia (del profilo di Assistente Amministrativo per n. 1 posto), per l'anno scol. 2013/14 (con nomina fino all'avente diritto).**

Si porta a conoscenza delle SS.LL., **affinchè ne diano la più ampia diffusione tra il personale interessato**, che questo Ufficio procederà alla proposta di assunzione in oggetto indicato, presso l'**Ufficio VI - Ambito territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale della Liguria per la provincia di Imperia – Viale Matteotti, 145 IMPERIA, secondo il seguente calendario** per la nomina a T. D., per il profilo di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**.

**VENERDI' 22 NOVEMBRE 2013 ore 8,30**

Vallese Franca – Femiano Rossano – Martini Antonella – Battista Anna – Merlo Riccardo

**N. B.** Si avverte che gli aspiranti sono convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità dei posti, in previsione di eventuali assenze o rinunce. Pertanto, si precisa che la convocazione non costituisce diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

**Gli aspiranti dovranno presentarsi alla convocazione muniti di valido documento di riconoscimento e di codice fiscale.**

Gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare, con **delega**, da persona di propria fiducia, al fine dell'accettazione della proposta di contratto. **Gli aspiranti convocati che non si presentino di persona, ovvero che non abbiano rilasciato delega, saranno considerati rinunciati.**

Per quanto sopra esposto, si invitano le SS.LL. di **COMUNICARE PERSONALMENTE** lo scadenziario delle convocazioni al sopraelencato personale A.T.A. in servizio presso le proprie istituzioni scolastiche, anche se assente per fine contratto, ferie o malattia, perché quest'ultimo **si intenda convocato nel giorno e nell'ora indicata (avvertendo lo scrivente Ufficio della comunicazione andata a buon fine)**.

**I Dirigenti Scolastici sono pregati di pubblicare sul sito Internet della Scuola copia della presente comunicazione e, se ancora in uso, affiggerne una copia all'Albo della Scuola.**

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Franca RAMBALDI)

Ufficio ATA: Antonino Grimaldi resp. del procedimento