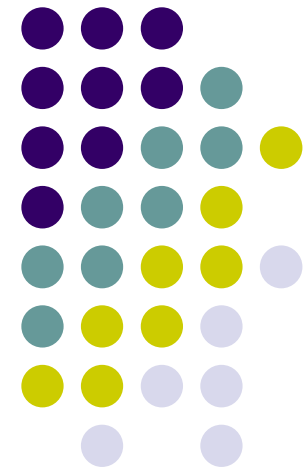


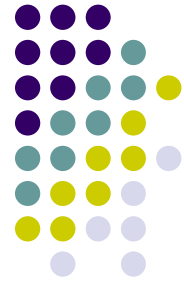
Esame di Stato 2013

Primo ciclo
a.s. 2012/2013



Compiti del Presidente

art. 8 del DPR n. 362 del 14 maggio 1966



- **Attribuzioni del presidente.** “Il presidente della commissione ha il compito di dirigere e coordinare le operazioni d’esame, di assicurarne la regolarità e di curare ogni altro adempimento a lui affidato dalle disposizioni in vigore”.

Calendario



- **Calendario delle sole prove scritte**
 - è fissato dal dirigente scolastico della scuola sede d'esame, dopo aver acquisito il parere del collegio dei docenti (CM n. 48 del 31 maggio 2012)
- **la data della prima riunione plenaria**
 - Giorno precedente la prima prova scritta
 - Ora fissata dal DS in accordo con il Presidente
- **diario dei colloqui**
 - Il calendario delle prove orali è fissato dal presidente, tenuto conto di quanto stabilito dalla commissione (R.D. 653 del 4 maggio 1925, art. 83, CM n. 48 del 31 maggio 2012)

LV2

LV2

Di quanto sopra terranno conto il dirigente scolastico nel fissare, sentito il collegio dei docenti, il calendario delle prove scritte a carattere non nazionale e il presidente della commissione nel definire, nella seduta di insediamento, il diario dei colloqui.

CM 48/2012 pag. 3

Livio Virtù; 06/05/2013



Calendario: particolarità

- Attenzione per i Presidenti di due commissioni (es. statale e paritaria)
- Ordine delle prove scritte: è deciso dalla commissione. L'OM 90/2001- art. 9 c. 23 - prevedeva:
 - Italiano
 - Lingua straniera
 - Matematica
- Alcuni suggeriscono diverso ordine ...
 - Tenere conto di insegnanti che lavorano in più commissioni

Limiti temporali dell'esame



- La sessione degli esami di licenza ha inizio nel giorno stabilito dal [dirigente scolastico], e le operazioni relative devono concludersi entro il 30 giugno.
 - Ordinanza Ministeriale n. 330 del 27 maggio 1997 art. 9 c. 21
- Quest'anno 30 giugno domenica

P1

LV1

LV1 per la data di inizio vedi CM 48/2012

Livio Virtù; 06/05/2013

P1 LIBRO SESTO. Della tutela dei diritti - Titolo quinto - Della prescrizione e della decadenza - Capo primo - Della prescrizione - Sezione quarta - Del termine della prescrizione - Paragrafo quarto 2963 - Del computo dei termini

I termini di prescrizioni contemplati dal presente codice e dalle altre leggi si computano secondo il calendario comune.

Non si computa il giorno nel corso del quale cade il momento iniziale del termine e la prescrizione si verifica con lo spirare dell'ultimo istante del giorno finale.

Se il termine scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

La prescrizione a mesi si verifica nel mese di scadenza e nel giorno di questo corrispondente al giorno del mese iniziale.

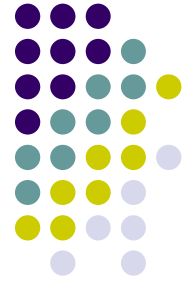
Se nel mese di scadenza manca tale giorno, il termine si compie con l'ultimo giorno dello stesso mese. (art. 2963 c.c.)

Proprietario; 08/05/2013

Riunione preliminare

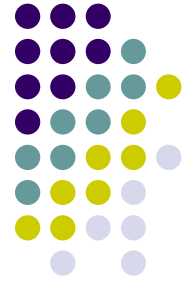


- Verbale
- Vedere e preparare
 - nominativi dei docenti della commissione e sottocommissione, nonché di quelli in comune con altre scuole
 - relazioni finali classi terze
 - relazioni varie discipline, con il programma d'esame
 - domande, programmi e documenti riconoscimento dei privatisti
 - indicazioni del collegio sulla durata delle prove scritte
 - delibera del collegio relativa allo svolgimento delle prove scritte delle lingue comunitarie
 - documenti di valutazione dei singoli alunni delle classi terze
 - registro generale degli esami
 - registro dei verbali delle operazioni d'esame
 - statini individuali dei candidati
 - verbali e materiale per le varie prove scritte
 - elenco degli alunni interni ammessi all'esame
 - calendario delle prove scritte, con ipotesi per i turni di vigilanza
 - documentazione per la certificazione delle competenze di ogni singolo candidato
 - dichiarazione del DS sulla eventuale individuazione di classi campione per le prove INVALSI
 - tabelloni per i risultati finali
 - copia lettera inviata alle famiglie sul calendario esami



I VERBALI

- Modelli in commercio (da adattare)
- modelli dell'USR UMBRIA (isp. Roberto Stefanoni)



Preliminare inizio

- Appello
- Nomina segretario
- Nomina vicepresidente di ogni sottocommissione (coordinatore, ma non solo)
- Sostituzione commissari (ma se breve ed imprevedibile assenza alla preliminare ...)
- Dichiarazioni dei commissari (e del Presidente)
 - Non aver istruito privatamente candidati interni o privatisti (omessa dichiarazione + preparazione candidato = nullità esame)
 - di non essere legati da parentela o affinità entro il 4° grado con alcun candidato, né di coniugio



Incompatibilità

- Per i candidati con vincolo di parentela o affinità o preparati per esame, il commissario incompatibile si astiene e viene sostituito da altro commissario della stessa materia della stessa scuola.
- Nessun vincolo se il candidato è in altra sottocommissione, ma per quel candidato il commissario si astiene nella plenaria conclusiva.

Preliminare 1



- **Esame dei programmi e relazioni delle terze** (Art. 10 del DPR n. 362 del 15 maggio 1966).
 - presentazione delle attività della classe, i programmi d'esame, le linee didattiche seguite, gli interventi effettuati, compresi quelli integrativi e la sintesi a consuntivo della programmazione educativa e didattica
 - Nella programmazione della classe, informazioni sulla valutazione, sugli alunni certificati legge 104 o con DSA, sulle particolari misure di valutazione per la lingua straniera (soprattutto nel colloquio) per gli alunni di cittadinanza non italiana di recente immigrazione (Nota Ministeriale prot. 5695 del 31 maggio 2007): oggi anche alunni BES - Dir 27/12/2012.



Preliminare 2

- **eventuali prove scritte diverse di una terza** (la relazione ne deve evidenziare la necessità didattica eccezionale)
- **durata delle varie prove scritte** (non PN)
- **programmi degli eventuali privatisti** (la commissione valuterà la “sufficienza” di tali programmi)



Preliminare 3

- **Alunni con DSA (Disturbi Specifici d'Apprendimento)**
 - I verbali della commissione d'esame devono prevedere uno spazio dedicato ai candidati con DSA
 - Vedi Decreto 5669 del 12 luglio 2011 e allegate Linee Guida
- **Alunni ADHD ed altri Dir. 27/12/2012**
 - Criterio della congruità fra percorso educativo e prove d'esame (strumenti compensativi e misure dispensative, tempo aggiuntivo – non esonero da prove scritte)



Preliminare 4

- **Criteri di valutazione.** (Art. 10 del DPR n. 362 del 14 maggio 1966).
 - **deliberare chiari e sintetici criteri di valutazione** (per le prove scritte, per il colloquio, per gli alunni con DSA o certificati L. 104, ecc.), in modo da evitare problemi per un eventuale contenzioso



Ancora Plenaria (fine)

- Turni di vigilanza (Regio Decreto 653 del 1925, art. 87)
 - Almeno un commissario in aula durante le prove scritte.
- Firmare tutto!

coordinate valutative per le prove scritte (CM n. 32 sugli esami del 14 marzo 2008)



- Italiano: accertare
 - la coerenza ed organicità del pensiero,
 - la capacità di espressione personale
 - ed il corretto ed appropriato uso della lingua
- Matematica: verificare
 - le capacità e le abilità essenziali individuate nel curriculum di studio
- lingue comunitarie: (non dice nulla, ma occorre por mente al Quadro di Riferimento Europeo per le lingue)
- La necessità di un **breve giudizio motivato** per ogni prova scritta è contenuta anche nell'art. 91 del Regio Decreto 653 del 1925, (ma la materia è controversa)



Prove scritte

- R.D. n. 653 del 1925 art. 85
 - Scelta dei temi 30 minuti prima della prova scritta
 - Ciascun insegnante della materia arriva a scuola con una terna
 - Il presidente sceglie tre terne fra cui sorteggiare alla presenza dei ragazzi

Tracce per ogni terna italiano



- Il presidente predisponde tre fogli ognuno dei quali conterrà le diverse tipologie di prova (le tracce) (CM 32 del 14 marzo 2008): per italiano:
 - a) esposizione di esperienze reali o costruzione di fantasia (sotto forma di cronaca, diario, lettera, racconto o intervista, ecc.);
 - b) trattazione di un argomento di interesse culturale o sociale che consenta l'esposizione di riflessioni personali,
 - c) relazione su un argomento di studio, attinente a qualsiasi disciplina.

Tracce Lingue comunitarie



- Il presidente predispone tre fogli per la lingua comunitaria ognuno contenente alcune delle seguenti tipologie di prova:
 - simulazione di un dialogo,
 - questionario,
 - elaborato e composizione ecc.
- Il candidato ne eseguirà una sola

Tracce Matematica ed elementi di scienze e tecnologia



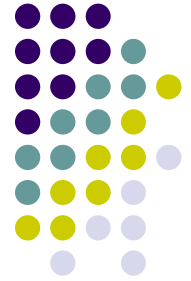
- Il presidente, sempre su proposta dei commissari della disciplina, predispone tre fogli, ognuno con le seguenti tipologie di prova:
 - a) quesiti con aspetti numerici,
 - b) quesiti con aspetti geometrici,
 - c) quesiti con aspetti tecnologici
 - d) quesiti con nozioni elementari di statistica e probabilità.
 - Un quesito potrà riguardare gli aspetti matematici di una situazione attinente con le attività di scienze sperimentali svolte nel triennio.

Prove scritte - Attenzione



- Per la lingua straniera, è obbligatorio fornire a ogni candidato una fotocopia del testo della prova.

Correzione delle prove scritte



- Deve essere collegiale da parte della sottocommissione al completo



Ratifica delle prove scritte

- Calendarizzazione della ratifica delle prove scritte da parte di ogni sottocommissione
- Riunione plenaria della commissione che si esprimerà su eventuali irregolarità nello svolgimento delle prove e sulla aderenza della valutazione rispetto ai criteri stabiliti nella prima riunione di insediamento.



Divieto di astensione

- Nelle commissioni d'esame nessun commissario può astenersi: chi dissente può chiedere che le sue osservazioni siano inserite a verbale.
- I voti ed i giudizi delle prove scritte devono essere firmati da tutti gli insegnanti della sottocommissione (non è consentito rifiutarsi di firmare: si possono inserire a verbale le proprie osservazioni)

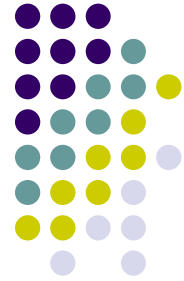


La cm 48/2011

- - Ammissione all'esame;
- - Candidati privatisti;
- - Calendario degli esami (sessioni ordinaria, suppletiva e speciale);
- - Prove scritte d'esame;
- - Prova scritta a carattere nazionale;
- - Prove scritte delle lingue comunitarie;
- - Colloquio pluridisciplinare;
- - Esito dell'esame;
- - Certificazione delle competenze;
- - Pubblicazione dei risultati;
- - Rilascio dei diplomi e dei certificati sostitutivi.

Ammissione all'esame

competenza del consiglio di classe



- Il giudizio di idoneità è espresso in decimi (con decisione assunta a maggioranza), considerando il percorso scolastico complessivo compiuto dall'allievo nella scuola secondaria di primo grado.
- valutazione negativa = giudizio di non ammissione, senza attribuzione di voto
- L'esito della valutazione è pubblicato all'albo dell'Istituto sede d'esame (ammesso con votazione; non ammesso senza votazione)



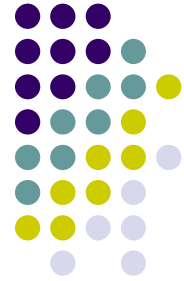
Candidati privatisti

- Domanda di norma entro il 30 aprile
- Per essere candidati esterni gli esami di licenza presso una scuola statale o paritaria.

Requisiti

- 13 anni compiuti e ammissione alla sc sec
- Ammessi alla secondaria da un triennio
- 23 anni senza condizioni

Calendario degli esami – sessioni ordinaria, suppletiva e speciale



- L'esame di Stato si svolge in un'unica sessione, con possibilità di prove suppletive per i candidati assenti per gravi e comprovati motivi. Le prove suppletive devono concludersi prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo
- Prova nazionale – secondo calendario nazionale



Prove scritte d'esame

- italiano, matematica e lingue straniere (o lingua straniera per inglese potenziato o stranieri con potenziamento della lingua italiana)
- alunni con disabilità sono predisposte prove di esame, comprensive della prova a carattere nazionale INVALSI
- Le prove sono adattate, ove necessario, in relazione al piano educativo individualizzato, a cura dei docenti componenti la Commissione. Le prove differenziate hanno valore equivalente a quelle ordinarie ai fini del superamento dell'esame e del conseguimento del diploma di licenza.

DSA



- I candidati con disturbi specifici di apprendimento, di cui alla legge n. 170/2010, possono utilizzare per le prove scritte gli strumenti compensativi previsti dal piano didattico personalizzato (PDP) o da altra documentazione, redatta ai sensi dell'art. 5 del D.M. 12 luglio 2011.
- Prevedere alcune particolari attenzioni finalizzate a rendere sereno per tali candidati lo svolgimento dell'esame sia al momento delle prove scritte, sia in fase di colloquio.

Prova scritta a carattere nazionale



- Vedere istruzioni di INVALSI
- La prova viene analizzata secondo griglie di correzione fornite direttamente dall'INVALSI

Prove scritte delle lingue comunitarie



- Le commissioni d'esame possono stabilire se svolgere le due prove scritte per le lingue comunitarie in un unico giorno o in due giorni distinti
- Una sola prova scritta nei casi di assenza della seconda lingua
- ! Candidati con DSA
- ! Candidati con BES (e PDP adottato dal consiglio di classe)



Colloquio pluridisciplinare

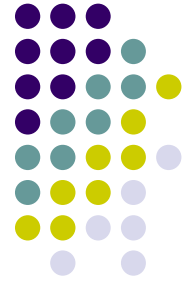
- condotto collegialmente alla presenza dell'intera sottocommissione esaminatrice
- verte sulle discipline di insegnamento dell'ultimo anno (escluso l'insegnamento della religione cattolica)
- Scopo: valutare conoscenze, competenze acquisite, padronanza di competenze trasversali (capacità di esposizione e argomentazione, di risoluzione dei problemi, di pensiero riflessivo e critico, di valutazione personale, ecc.)



Esito dell'esame

- è espresso con valutazione complessiva in decimi
- e illustrato con una certificazione analitica dei traguardi di competenza e del livello globale di maturazione raggiunti dall'alunno
- conseguono il diploma gli studenti che ottengono una valutazione non inferiore a sei decimi (arrotondamenti $\geq 0,5 \rightarrow$ unità superiore)

Certificazione delle competenze



- descrizione analitica dei diversi traguardi di competenza raggiunti, accompagnata da valutazione in decimi, ai sensi dell'articolo 8, c. 1, del Decreto n. 122/2009



Pubblicazione dei risultati

- pubblicato, per tutti i candidati, nell'albo della scuola sede della commissione
- mancato superamento dell'esame: le istituzioni scolastiche adottano idonee modalità di comunicazione preventiva alle famiglie dei candidati
- Nessuna menzione per disabili e DSA

Rilascio diploma e certificati sostitutivi



- Delega al dirigente scolastico della scuola
CM n. 51 del 11 giugno 2010
 - il presidente delega il capo di istituto al rilascio dei diplomi, se questi non sono disponibili prima della chiusura della relativa sessione